

**UZŅĒMUMA LĪGUMS Nr. ANP/1-45.1/16/..446**  
*par arheoloģiskās izpētes darbu veikšanu Alūksnes pilsdrupu teritorijā*

Alūksnē,

2016.gada 30. jūnijā

Alūksnes novada pašvaldība, reģistrēta VID nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, atrodas Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301, kuras vārdā, pamatojoties uz likumu "Par pašvaldībām" un Alūksnes novada pašvaldības nolikumu, rīkojas Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektore Janīna ČUGUNOVA, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību "ARCHEO", kas reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr.40103392650, juridiskā adrese "Lazdas" -1, Vāne, Vānes pag., Kandavas nov., LV-3131, tās valdes locekļa Ulda KALĒJA personā, turpmāk tekstā – Uzņēmējs, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Līdzēji, pamatojoties uz Alūksnes novada pašvaldības rīkotā iepirkuma "Arheoloģiskās izpētes darbi Alūksnes viduslaiku pils teritorijā" (identifikācijas Nr.ANP2016/40), turpmāk šī līguma tekstā – Iepirkums, rezultātiem un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Uzņēmējs par atlīdzību un saskaņā ar šo līgumu (turpmāk tekstā – Līgums), iepirkuma tehnisko specifikāciju un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu iepirkumam apņemas veikt arheoloģiskās izpētes darbus Alūksnes pilsdrupu Dienvidu tornī un torņa priekšpusē (turpmāk tekstā – darbi).
- 1.2. Uzņēmējs iepriekšminētos darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, kuru vērtība ir ierēķināta Līguma cenā.

### 2. Līgumcena

- 2.1. Līgumcena par šajā Līgumā noteikto darbu izpildi, ko Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam, ir 16523,00 EUR (sešpadsmit tūkstoši pieci simti divdesmit trīs *euro*), pievienotās vērtības nodoklis (21%) 3469,83 EUR (trīs tūkstoši četri simti sešdesmit deviņi *euro* un 83 centi), Līguma kopējā summa 19992,83 EUR (deviņpadsmit tūkstoši deviņi simti deviņdesmit divi *euro* un 83 centi).
- 2.2. Šī līguma 1.1.punktā norādīto kopējo Līguma summu Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam šādā kārtībā un apmērā:
  - 2.2.1. avansa maksājumu 10% apmērā no Līguma summas samaksājot Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas un rēķina saņemšanas;
  - 2.2.2. kārtējos ikmēneša maksājumus, kas kopā nepārsniedz 80% no Līguma summas, samaksājot reizi mēnesī 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgajā laika posmā pabeigto darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas;
  - 2.2.3. galīgo norēķinu veicot 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pilnīgas šo darbu izpildes, darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas;
- 2.3. Uzņēmējs apliecina, ka tā piedāvājumā iepirkumam ir iekļauti visi darbi, instrumentu un mehānismu amortizācija un izmaksas, saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams pilnīgai un kvalitatīvai paredzēto darbu veikšanai.
- 2.4. Piedāvājumā iepirkumam noteiktās darbu izmaksu cenas paliek nemainīgas darbu izpildes laikā, izņemot šajā Līgumā noteiktos gadījumus.

### 3. Darbu izpildes noteikumi

- 3.1. Uzņēmējs atbild par atbilstošas kvalifikācijas personāla izmantošanu darbu laikā objektā.
- 3.2. Darbi ir jāveic ievērojot Iepirkuma tehnisko specifikāciju un Uzņēmēja iesniegto

- piedāvājumu iepirkumam, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un Pasūtītāja norādījumiem.
- 3.3. Uzņēmējs apņemas veikt darbus Līgumā noteiktajos termiņos.
  - 3.4. Uzņēmējs apņemas visus darbus pabeigt 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no šī Līguma noslēgšanas dienas.
  - 3.5. Ja darbu izpildīšanas procesā Uzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Uzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu darbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī no Pusēm neatkarīgu apstākļu rezultātā.
  - 3.6. Uzņēmējs veic visas darbības, kādas saskaņā ar tehnisko specifikāciju un citiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai uzsāktu darbus, kvalitatīvi veiktu un pilnībā pabeigtu tos atbilstoši tehniskajai specifikācijai un šī Līguma nosacījumiem.
  - 3.7. Uzņēmējs ir atbildīgs, lai darbu izpildē tiktu ievēroti Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti, Pasūtītāja norādījumi, kā arī citi spēkā esošie normatīvie akti, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto darbu veikšanu, tajā skaitā darbu drošības tehnikas, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus.
  - 3.8. Uzņēmējs apņemas izrakumu laukumos izraktās zemes un gruvešus transportēt uz legālu atkritumu poligonu vai Alūksnes novada pašvaldības norādīto atbērtni 2 km rādiusā no izrakuma vietas.

#### 4. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 4.1. Pasūtītājs apņemas:
  - 4.1.1. nodrošināt Uzņēmēja personālam, teknikai un transportam iespēju netraucēti piekļūt objektam darbu izpildes laikā, ievērojot Alūksnes Pilssalas tilta un Pilssalā esošo ielu un teritorijas slodzes ierobežojumus, kā arī iepriekš izziņotu publisku pasākumu laikā noteiktos ierobežojumus;
  - 4.1.2. pieņemt Uzņēmēja kvalitatīvi izpildītos darbus saskaņā ar šī Līguma un tehniskās specifikācijas noteikumiem;
  - 4.1.3. samaksāt Uzņēmējam par kvalitatīvi izpildītajiem darbiem saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
- 4.2. Pasūtītājam ir tiesības:
  - 4.2.1. vienpusēji apturēt darbus gadījumā, ja Uzņēmējs pārkāpj normatīvo aktu prasības, kā arī šī Līguma nosacījumus;
  - 4.2.2. citas Pasūtītāja tiesības, kādas ir noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā.

#### 5. Uzņēmēja pienākumi un tiesības

- 5.1. Uzņēmējs apņemas:
  - 5.1.1. veikt darbu sagatavošanu;
  - 5.1.2. segt visus ar darbu veikšanu saistītos izdevumus līdz darbu pilnīgai pabeigšanai;
  - 5.1.3. darbus veikt saskaņā ar Latvijas normatīvo aktu prasībām un atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajiem nosacījumiem;
  - 5.1.4. darbu veikšanas procesā ievērot drošības tehnikas, darbu uzraudzības dienestu priekšrakstus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar darbiem objektā, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītajām sekām;
  - 5.1.5. garantēt visu arheoloģiskās izpētes laikā atrasto senlietu nodošanu Alūksnes muzejam;
  - 5.1.6. nodrošināt visu nepieciešamo dokumentu atrašanos darbu veikšanas vietā (objektā), kuru uzraudzīšanu var prasīt amatpersonas, kas ir tiesīgas kontrolēt darbus;

- 5.1.7. nodrošināt Pasūtītāja piesaistīto jauniešu darbu vadīšanu objektā – Alūksnes pilsdrupu Dienvidu torņa teritorijā tehniskajā specifikācijā noteiktajā laika periodā;
- 5.1.8. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt darbu izpildi;
- 5.1.9. rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju jebkuru darbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Līdzēju sākotnējās vienošanās;
- 5.1.10. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
- 5.1.11. nodrošināt atbildīgā projekta vadītāja atrašanos objektā darbu veikšanas laikā un izpildāmo darbu kontroli. Atbildīgais arheoloģisko darbu vadītājs: Uldis KALĒJS, tālr. 26463827, e-pasts: uldis.kalejs@gmail.com .
- 5.1.12. uzņemties risku objektā (nelaimes gadījumi, zaudējumu nodarīšana dabai, trešajām personām u.c.) līdz šī līguma 8.1. punktā minētā darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai;
- 5.1.13. veikt visus saprātīgi nepieciešamos pasākumus, lai aizsargātu apkārtējo vidi un ierobežotu zaudējumu nodarīšanu un traucējumu izdarīšanu, piesārņojuma, trokšņu u.c. darbību rezultātu negatīvo ietekmi.

#### **6. Riska pāreja, darbu drošība un atbildība**

- 6.1. Cilvēku traumu un darbu, materiālu vai iekārtu un cita īpašuma bojāšanas, iznīcināšanas vai zuduma risku uzņemas Uzņēmējs, izņemot, ja tas rodas Pasūtītāja vainas dēļ.
- 6.2. Uzņēmējs atbild par visu to personu drošību objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina, lai trešās personas neatrastos arheoloģiskās izpētes darbu teritorijā darbu veikšanas laikā, kā arī atbild par darba drošības noteikumu ievērošanu darbu veikšanas laikā.
- 6.3. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Uzņēmēja vainas vai neuzmanības dēļ darbu izpildes laikā.
- 6.4. Uzņēmējs, parakstot šo līgumu, apliecina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija un zināšanas, resursi, prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas darbu veikšanai, vides, veselības u.c. aizsardzībai un darba, u.c. drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanai.
- 6.5. Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nelaimes gadījumiem objektā vai videi nodarīto kaitējumu.

#### **7. Garantijas**

Uzņēmējs garantē, ka tā plānotie darbi atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un ka tie tiks izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem. Uzņēmējs ir atbildīgs par visiem Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas var rasties šādas neatbilstības gadījumā. Uzņēmējs garantē, ka izpildītie darbi būs kvalitatīvi un atbildīs Līgumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajiem parametriem.

#### **8. Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība**

- 8.1. Pēc šajā Līgumā minēto darbu pabeigšanas Uzņēmējs par to paziņo Pasūtītājam, kā arī sagatavo un iesniedz pārskata ziņojumu par attiecīgo darbu veikšanu, arheoloģiskās izpētes vietas saglabāšanas drošības pasākumiem, kas veikti beidzot darbus, un darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 3 (trīs) dienu laikā veic iepazīšanos ar iesniegtajiem materiāliem, arheoloģiskās izpētes vietas nodrošināšanu. Ja iesniegtie materiāli un arheoloģiskās izpētes vietas drošība ir sakārtota atbilstoši iepirkuma tehniskajā specifikācijā un šajā līgumā noteiktajiem kritērijiem, darbu līgumā noteiktais mērķis sasniegts, Līdzēji paraksta darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un Uzņēmējs

iesniedz rēķinu.

- 8.2. Izpildītie darbi netiks pieņemti, un par tiem netiks maksāts gadījumā, ja tie neatbilst faktiski izpildītajam (iepirkuma tehniskajās specifikācijās paredzētajam) apjomam, finanšu piedāvājumam, Līgumam, normatīvo aktu prasībām.
- 8.3. Ja Pasūtītājs konstatē trūkumus vai nepabeigtus darbus, Uzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā veikt šo trūkumu novēršanu vai nepabeigto darbu izpildi.

### 9. Izmaiņas līgumā

- 9.1. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē vai var aizkavēt darbu izpildi, Līdzēji nekavējoties rakstiski jāpaziņo par aizkavēšanās faktu otrai līgumslēdzējai pusei par tā iespējamo ilgumu un iemesliem.
- 9.2. Uzņēmējs nav tiesīgs veikt patvaļīgu darbu termiņu vai to apjomu maiņu.
- 9.3. Līdzēji savstarpēji vienojoties un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> pantā noteikto attiecībā uz līguma grozījumiem, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

### 10. Līgumsods

- 10.1. Ja Uzņēmēja vainas dēļ darbi nav tikuši nodoti Līguma noteiktajā termiņā vai citā termiņā, par kuru Līdzēji ir vienojušies, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu par katru nokavēto saistību izpildes dienu 0,2% apmērā no Līgumcenas, taču ne vairāk kā 10% no Līgumcenas. Līgumsods neatbrīvo Uzņēmēju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies tā vainas vai neuzmanības dēļ.
- 10.2. Ja Uzņēmējs nepilda Līgumu vai ja Līgums tiek pārtraukts Uzņēmēja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 10% apmērā no Līgumcenas.
- 10.3. Ja Pasūtītājs neizdara maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,2% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, taču ne vairāk kā 10% apmērā no nenomaksātās summas. Līgumsods neatbrīvo Pasūtītāju no turpmākās Līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies tā vainas dēļ.

### 11. Līguma izbeigšana pirms termiņa

- 11.1. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 11.2. Pasūtītājam ir tiesības 10 (desmit) darba dienas iepriekš ar rakstveida paziņojumu Uzņēmējam paziņot par konstatēto saistību neizpildīšanu, visa Līguma vai tā daļas izbeigšanu pirms termiņa:
  - 11.2.1. ja Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro tehniskās specifikācijas vai normatīvo aktu prasības, vai nespēj veikt darbus Līgumā noteiktajos termiņos – ar nosacījumu, ka Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas nav novērsis konstatēto saistību neizpildīšanu;
  - 11.2.2. ja konstatē, ka Uzņēmējs pametis darbus vai jebkurā citā veidā skaidri izrāda savu nodomu pārtraukt ar Līgumu noteikto saistību izpildi;
- 11.3. Šī Līguma 11.2.punktā minētā Līguma izbeigšana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 11.4. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, ja tie atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami.
- 11.5. Līguma izbeigšanas pirmstermiņa gadījumā Uzņēmējs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc darbus, nodrošina, lai Uzņēmēja personāls un tam piederošā tehnika

- atstātu objektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās.
- 11.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē maksājumu veikšanas termiņu par 10 (desmit) dienām vai citādi traucē vai neļauj Uzņēmējam veikt savas līgumsaistības, Uzņēmējam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai faksa paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

## 12. Nepārvaramas varas apstākļi

- 12.1. Līdzēji nav pakļauti zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgais Līdzējs ir nokavējis saistību izpildi.
- 12.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek uzskatīti apstākļi, kas iepriekš nav bijuši paredzēti un radušies neatkarīgi no Līdzēju rīcības, t.i., ko Līdzēji nespēja kontrolēt, pret kuriem šis Līdzējs nebūtu varējis saprātīgi nodrošināties pirms Līguma noslēgšanas, pēc to rašanās nevar novērst vai pārvarēt.
- 12.3. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Uzņēmējs nekavējoties rakstiski paziņo Pasūtītājam par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Uzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojuši nepārvaramas varas apstākļi.
- 12.4. Jebkuram no Līdzējiem jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ.
- 12.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Līdzēji vienojas par Līguma darbības apturēšanu vai pārtraukšanu. Šādā gadījumā Uzņēmējam ir tiesības saņemt norēķinu par faktiski veiktajiem darbiem objektā.

## 13. Līguma spēkā esamība

- 13.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
- 13.2. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu, to izbeidz pirms termiņa vienpusēji.

## 14. Noslēguma noteikumi

- 14.1. Par savu kontaktpersonu Pasūtītājs nozīmē Sanitu ADLERI, Alūksnes novada pašvaldības Plānošanas un attīstības nodaļas projektu vadītāju, tālrunis: 29101022, e-pasts: [sanita.adlere@aluksne.lv](mailto:sanita.adlere@aluksne.lv).
- 14.2. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
- 14.3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz Līgumā minēto adresi, ja vien Līdzējs – informācijas saņēmējs – nav iepriekš norādījis savādāk.
- 14.4. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveidā atbildi 5 (piecu) dienu laikā uz jebkuru pieprasījumu, kas saistīts ar šī Līguma izpildi.
- 14.5. Līgums noslēgts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku uz 6 (sešām) lapām katrs, latviešu valodā un glabājas pa vienam eksemplāram pie katras no pusēm.

## 15. Līguma pielikumi

- 15.1. Šim Līgumam ir šādi pielikumi:
- 15.1.1. Iepirkuma tehniskās specifikācijas (ar pielikumiem) kopā uz 2 lapām;
- 15.1.2. Uzņēmēja "Piedāvājums iepirkumam" uz 1 lapas.
- 15.2. Interpretējot Līgumu vai kādu tā daļu, ir jāņem vērā arī šie pielikumi, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

**Pasūtītājs****Alūksnes novada pašvaldība**

Dārza ielā 11, Alūksnē,  
Alūksnes novadā, LV-4301,  
tālr. 64381496, 29453047,  
e-pasts: [dome@aluksne.lv](mailto:dome@aluksne.lv)  
A/S "SEB banka",  
kods UNLALV2X, konta Nr.  
LV58 UNLA 0025 1041 3033 5

**Uzņēmējs****sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
"ARCHEO"**

"Lazdās" - 1, Vānē, Vānes pag.,  
Kandavas nov., LV-3131,  
tālr. 26463827,  
e-pasts: [uldis.kalejs@gmail.com](mailto:uldis.kalejs@gmail.com)  
A/S "Swedbank"  
Kods HABALV22, konta Nr.  
LV37 HABA 0551 0303 8169 1